

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DELL'EVENTO SOCIALE "FESTA DEI NONNI 2026"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI

Constatato che è volontà dell'Amministrazione Comunale di Vigonza, inserire nella propria programmazione la "Festa dei Nonni 2026" iniziativa rivolta alla cittadinanza residente over sessantacinquenne prevista in data 04 ottobre 2026 presso il Castello dei Da Peraga – via Arrigoni n. 1 loc. Peraga di Vigonza, allo scopo di renderne partecipe la comunità locale, e favorirne, attraverso la partecipazione, il senso di appartenenza al territorio e di socializzazione;

Constatato che l'Amministrazione Comunale, allo scopo di assicurare le migliori condizioni di organizzazione degli eventi, ampliandone in particolare le opportunità inclusive e qualificandone gli aspetti sociali, i contenuti culturali e il piano organizzativo, intende coinvolgere oltre ad Enti pubblici, anche realtà imprenditoriali, associative nella compartecipazione finanziaria alla realizzazione degli eventi;

Ravvisato che, con tali finalità, l'Amministrazione comunale consente di soddisfare i bisogni della comunità amministrata, utilizzando le risorse messe in campo dai privati invogliati ad investire i propri fondi e la proprie potenzialità nello sviluppo di attività di utilità sociale svolte dall'Ente pubblico;

Viste:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 13/01/2025 di approvazione del PIAO (Piano integrato di Attività e Organizzazione) 2025/2027;
- la Delibera di Consiglio n. 43 del 21/07/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- la Delibera di Consiglio n. 77 del 17.12.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- la Delibera di Giunta n. 227 del 24.12.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028;

Rammentato che l'art. 8 della L. 233/1990 definisce l'attività di sponsorizzazione come *quella fattispecie giuridica in cui un soggetto (c.d. sponsorizzato o "sponsee") si obbliga, dietro corrispettivo a consentire ad altri l'uso della propria immagine e/o del proprio nome, al fine di promuovere nome, marchio, immagine, attività o prodotti di un altro soggetto, generalmente un'impresa (c.d. "sponsor") che vuole così aumentare la propria notorietà;*

Richiamato:

- l'articolo 43 della legge 449/97 (legge finanziaria 1999), che prevede, al comma 1, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro;
- l'art. 30 comma 8 lett. c) della L. 488/1999 in tema di azioni virtuose per il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno;
- l'art. 119 del D. legisl. 26/2000 consente agli Enti locali di sfruttare le opportunità presenti nei contratti di sponsorizzazioni nell'ambito dei servizi culturali, sociali, e sportivi;

Visto il Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con delibera di C.C. n. 91 del 29.09.2003 e aggiornato con delibera di C.C. n. 43 del 28.05.2009;

Tutto quanto sopra premesso;

RENDE NOTO

Art. 1. Individuazione iniziative oggetto di sponsorizzazione

1. E' interesse del Comune di Vigonza – Settore Servizi Socio Culturali - individuare, con il presente Avviso, possibili soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione della manifestazione di carattere sociale denominata “Festa dei Nonni” e prevista in data DOMENICA 4 OTTOBRE 2026 presso il Castello dei Da Peraga via Arrigoni n. 1 loc. Peraga di Vigonza;
2. Eventuali altre manifestazioni ed eventi in ambito, sociale, educativo e di cooperazione internazionale potrà essere integrato nella vigenza del presente avviso.
Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di proposte di sponsorizzazione, che saranno valutate come previsto dall'art. 8.
L'individuazione dello sponsor è basata sui principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia e proporzionalità.

Art. 2. Sponsee

1. Il Comune di Vigonza in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di “Sponsee”.

Art. 3. Soggetti interessati

1. I soggetti ai quali è rivolto il presente avviso sono soggetti pubblici e privati, quali associazioni, enti, imprese, società, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti che intendono promuovere la propria immagine sostenendo finanziariamente la manifestazione.
2. I soggetti devono essere privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione e in possesso, alla data della presentazione della propria offerta, **dei requisiti di ordine generale previsti nel Capo II del Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. da 94 e 95 e successivi da essi richiamati).**

Art. 4. Oggetto

1. La sponsorizzazione deve essere finalizzata alla socializzazione e favorirne, attraverso la partecipazione, il senso di appartenenza al territorio della fascia di età oversessantacinque, tramite eventi e manifestazioni di vario genere in ambito sociale.
2. Il vincolo contrattuale si perfeziona con l'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione effettuata dal Comune di Vigonza e sottoscrizione del relativo “contratto di sponsorizzazione” tra le parti.
3. La sponsorizzazione oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica è esclusivamente finanziaria e pertanto riveste la forma di erogazione economica con valore minimo non inferiore ad € 100,00 € (oltre ad IVA). Il valore della sponsorizzazione indicata nell'offerta sarà oggetto di fatturazione.

4. Per il Comune di Vigonza ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria del Comune applicata sul valore della prestazione.
5. I soggetti che saranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.
6. Il Comune di Vigonza potrà consentire la presenza di più sponsor assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi loghi e/o marchi e messaggi sul materiale promozionale.
7. L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo. Le offerte dovranno indicare l'entità della sponsorizzazione finanziaria (sia in cifre che in lettere), oltre a IVA, cioè della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo).

5. Obblighi dello sponsee

1. Ai soggetti individuati come sponsor l'Amministrazione comunale garantisce, in linea generale e tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione, i seguenti interventi:
 - logo su prodotti cartacei e web dell'evento/manifestazione
 - nome su comunicati e news dell'evento/manifestazione
 - logo su annunci social specifici
 - nome citato durante eventuali conferenze stampa e eventi
 - nome abbinato al progetto/rassegna/evento – logo in posizione preminente accanto al nome del progetto
 - logo su prodotti cartacei e web dell'evento/manifestazione
2. Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di disporre, in relazione alla singola sponsorizzazione, anche altre forme di controprestazioni diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Allo sponsor sarà richiesto il nulla osta sul materiale pubblicitario prima di procedere alla stampa/diffusione del medesimo.

Tutti i materiali di comunicazione, che lo sponsor vorrà diffondere in autonomia, sono a spese e cura del medesimo e la loro realizzazione e diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Vigonza il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

6. Obblighi dello sponsor

1. In sede di presentazione dell'offerta l'aspirante sponsor è tenuto:
 - ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché - se ritenuto necessario - un'illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo oppure a manifestare la volontà a che il proprio logo non appaia;
 - a compilare il modello di offerta, sottoscriverlo ed inviarlo all'attenzione dell'Amministrazione unitamente all'offerta di sponsorizzazione nel quale è richiesto di dichiarare :
 - di essere privo di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in possesso, alla data della sottoscrizione della manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, dei requisiti di ordine generale previsti nel Capo II del Titolo IV del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (art. da 94 e 95 e successivi da essi richiamati).
 - di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica ed in specie quanto indicato nell'allegato alla presente (allegare breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing o indicare sito web dell'attività).
 - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, indicata nell'avviso ed accettarla.
 - di aver preso visione dei contenuti dell'avviso ed accettarli senza alcuna riserva.

2. Lo sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine dei 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto. A pagamento avvenuto il Comune di Vigonza provvederà ad emettere la relativa fattura. Il pagamento potrà essere anche anticipato rispetto alla realizzazione di quanto indicato all'art. 5). E' altresì richiesta l'elezione del domicilio digitale tramite indirizzo elettronico di posta elettronica certificata (PEC).

Art. 7. Presentazione delle offerte di sponsorizzazione

Il presente avviso ha termine finale di validità il 30/06/2026;

Le proposte/offerte di sponsorizzazione di cui al presente avviso dovranno pervenire nelle seguenti modalità:

1. inviando la proposta via Pec all'indirizzo: vigonza.pd@cert.ip-veneto.net o con consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Vigonza, via Cavour 16 – 35010 Vigonza.
2. indicando in oggetto “ **Avviso pubblico sponsorizzazione Festa dei Nonni 2026**”, conformemente ed unitamente al modello allegato A) ed all'allegato B) “*scheda dati anagrafici*”, debitamente compilati, datati e sottoscritti con fotocopia del documento di identità dell'offerente (persona fisica) o del legale rappresentante (persona giuridica),
3. La presentazione dell'offerta di sponsorizzazione al Comune di Vigonza comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente avviso.

Art. 8. Esame delle proposte/offerte di sponsorizzazione

1. L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso di effettuare una valutazione in base alla coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor e si riserva di effettuare eventuali confronti con gli sponsor.

Il numero di rapporti di sponsorizzazione da approvare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute e ritenute idonee.

2. Le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono vincolanti e il Comune di Vigonza a proprio insindacabile giudizio si riserva di escludere proposte che possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative del Comune, siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico, possano generare un conflitto di interesse con l'attività pubblica.

A titolo meramente indicativo sono ritenute non accettabili le sponsorizzazioni provenienti da soggetti (fisici e/o giuridici) che per il loro status e/o l'attività esercitata direttamente o indirettamente:

- rilevino pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Vigonza o delle sue iniziative;
- riscontrino riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresentino pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- siano lesive della dignità umana o discriminatorie, violino la parità di genere, siano indice di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o generalmente inopportune;
- siano contrarie alle leggi ed ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dal presente avviso, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

Art. 9. Iter per il pagamento

1. In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione Comunale provvederà, anche contestualmente a:

- approvare l'atto di accettazione dell'offerta di sponsorizzazione;
- accertare l'entrata dell'importo oggetto di offerta di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 179 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- comunicare allo sponsor l'avvenuta accettazione dell'offerta di sponsorizzazione con conseguente sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione;
- verificare l'avvenuto pagamento da parte dello sponsor;
- richiedere l'emissione e l'invio della fattura al Settore “Servizi Finanziari”;

In caso di mancato pagamento nel termine previsto si applica quanto indicato nell'articolo dedicato alla “Riscossione coattiva”.

Art. 10. Risoluzione

1. Il contratto, formatosi con l'accettazione del Comune di Vigonza dell'offerta di sponsorizzazione, come comunicata allo sponsor, può essere risolto in caso di:
 - qualsiasi evento negativo riguardante lo sponsor che possa in qualsiasi misura nuocere all'immagine del Comune di Vigonza. In tal caso il Comune di Vigonza si riserva il diritto di agire in giudizio per ottenere il risarcimento del danno subito;
 - insorgenza o scoperta, dopo l'accettazione dell'offerta di sponsorizzazione, di forme di conflitto di interessi, ovvero di controversie di natura legale o giudiziaria tra le parti.

Art.11. Cessione del contratto e cessione del debito

1. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione. Il Comune di Vigonza non presterà il consenso alla cessione, anche parziale, del debito ai sensi degli articoli 1268,1272 e 1273 del codice civile.

Art.12. Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Reg. UE 679/2016, si informa che i dati personali forniti dagli operatori economici, sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati per le finalità connesse all'espletamento della procedura di sponsorizzazione. Titolare del trattamento è il Comune di Vigonza
Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.vigonza.pd.it accedendo alla sezione privacy.

Art. 13. Riscossione coattiva

1. Il Comune di Vigonza in caso di mancato pagamento di quanto pattuito per la sponsorizzazione, applica le disposizioni contenute nella Legge 27/12/2019 n. 160, articolo 1, commi 792-804, in materia di accertamento esecutivo e riscossione.

Art. 14. Risoluzione delle controversie

1. Le parti si impegnano ad operare con ogni mezzo al fine di prevenire alla composizione in via amichevole delle controversie che emergessero durante l'esecuzione del presente contratto. Qualora le controversie non siano componibili in via amichevole, la loro risoluzione è demandata al foro di Padova.

Art. 15. Responsabile del procedimento e informazioni

1. Il Responsabile del Procedimento è l'istruttore amministrativo contabile Gibellato Catia – Settore Servizi Socio Culturali te. 049/8090322
Per informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Vigonza, ass.servizisociali@comune.vigonza.pd.it

Il Responsabile del Settore Servizi Socio Culturali
Dott. Lucio Piva
(*d.to f.to digitalmente*)